



BANSKOBYSŤRICKÝ
SAMOSPRAVNÝ KRAJ



ZARIADENIE
SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
MARÍNA

VÝROČNÁ SPRÁVA

O ČINNOSTI A HOSPODÁRENÍ



ZARIADENIE
SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
MARÍNA

ZA ROK 2025



Ing. Andrea Kótová
V Krupine, 9.7.2026

Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina



Obsah

1. Základné údaje	3
2. Poslanie, vízia, hodnoty a ciele.....	3
3. Základná charakteristika.....	4
3.1. História.....	4
4. Poskytované činnosti a služby	5
4.1. Odborné činnosti	6
4.2. Obslužné činnosti	6
5. Personálne a prevádzkové podmienky.....	11
5.1. Vedúci zamestnanci	11
5.2. Personálne podmienky – organizačná štruktúra	12
5.3. Vzdelávanie zamestnancov.....	13
5.3.1. Externé vzdelávanie.....	13
5.3.2. Interné vzdelávanie	13
5.3.3. Supervízia	14
5.4. Prevádzkové podmienky	15
5.5. Oprava a údržba prevádzkových priestorov a nákup strojného vybavenia.....	16
6. Prehľad klientov a činnosti s klientmi.....	22
6.1. Štruktúra prijímateľov sociálnej služby	22
6.2. Prehľad pohybu klientov v roku 2025	23
6.3. Voľnočasové aktivity v roku 2025	24
7. Hospodárenie	38
7.1. Ročná účtovná závierka	38
7.2. Hospodárenie a prehľad výnosov a nákladov	39
7.2.1. Hospodársky výsledok	39
7.2.2. Prehľad výnosov a nákladov.....	40
7.3. Rozpočet.....	41
8. Ekonomicky oprávnené výdavky na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej služby za kalendárny rok 2025	42



1. Základné údaje

Názov organizácie:	Zariadenie sociálnych služieb Marína
Sídlo organizácie:	Partizánska 24/2, 963 01 Krupina
Typ organizácie:	rozpočtová organizácia
IČO:	00648523
DIČ:	2021120376
Telefón:	045/55 11 532, 0904 961 136
e-mail:	zssmarina.riaditel@gmail.com zssmarina.socialne@gmail.com zssmarina.ekonom@gmail.com
web:	www.zssmarina.sk
Dátum vzniku:	22. 6. 1966
Zriaďovateľ:	Banskobystrický samosprávny kraj
Sídlo zriaďovateľa:	Námestie SNP 23, 974 01 Banská Bystrica

2. Poslanie, vízia, hodnoty a ciele

Zariadenie je zriadené Banskobystrickým samosprávnym krajom ako Zariadenie sociálnych služieb s hlavným zameraním na poskytovanie sociálnej starostlivosti.

Hlavným poslaním a víziou zariadenia je poskytovanie sociálnych služieb klientom s cieľom riešiť ich nepriaznivú sociálnu situáciu.

Pre naplnenie vízie sú stanovené nasledovné zásady politiky kvality:

- systém manažérstva kvality uplatňovať ako stabilný proces trvalého zlepšovania rozvoja,
- cieľavedome vytvárať dlhodobé, pozitívne väzby s prijímateľmi sociálnych služieb a vonkajším prostredím, osobitne so subjektmi, ktorých poslanie je príbuzné,
- poznať individuálne potreby každého klienta a tie osobným prístupom riešiť. Na poznaní potrieb klientov sa zúčastňujú všetci zamestnanci zariadenia,
- neustále monitorovať spokojnosť prijímateľov sociálnych služieb a ich rodinných príslušníkov s poskytovaním sociálnej starostlivosti so zameraním na zaopatrenie, stravovanie, ubytovanie a sociálnu starostlivosť,
- v diagnostických a rehabilitačných procesoch neustále zabezpečovať bezpečnosť klientov
- všetky činnosti, ktoré majú vplyv na kvalitu sociálnej starostlivosti musia byť vykonávané kompetentným a kvalifikovaným personálom. Neustále plánovane zvyšovať kvalifikáciu zamestnancov,
- riadiť sa platnými záväznými požiadavkami zainteresovaných strán, rešpektovať a ochraňovať základné ľudské práva a slobody prijímateľov sociálnych služieb,
- sledovať najnovšie trendy v oblasti sociálnych činností a tie implementovať na podmienky nášho zariadenia,



- neustálym monitorovaním procesov a prijímaním opatrení trvalo zlepšovať systém manažérstva kvality

3. Základná charakteristika

3.1. História

V päťdesiatych rokoch dvadsiateho storočia bol zriadený štátny Domov dôchodcov na Partizánskej ulici, ktorý 22. júna 1966 prešiel pod správu Okresného ústavu sociálnych služieb vo Zvolene. V rokoch 1983 – 1986 bola budova zariadenia rekonštruovaná a rozšírená o budovu bývalej pošty. Upravili sa ubytovacie a prevádzkové priestory, zvýšila sa kapacita zariadenia. Napriek rekonštrukcii je budova členitá, nie je bezbariérová sprístupnená – komplexnej rekonštrukcii bráni to, že je pamiatkovo chránená, kde musí byť zachovaná štruktúra objektu. 1. 1. 1992 boli okresné ústavy zrušené, Domov dôchodcov v Krupine nadobudol právnu subjektivitu a jeho zriaďovateľom zostáva Okresný národný výbor vo Zvolene. V zmysle zákona č. 403/1990 Zb. o zmiernení následkov niektorých krívd v znení neskorších zmien a doplnkov, požiadal Evanjelický cirkevný zbor a. v. v Krupine o vrátenie ½ budovy Domova dôchodcov v Krupine (bývalá pošta). Budova bola vrátená, uzatvorila sa zmluva o nájme a prenájme na tieto priestory a časť zariadenia sídli v prenajatých priestoroch od evanjelickej cirkvi.

V súvislosti so spoločenskými zmenami prechádza delimitáciou od 1. 7. 1996 do zriaďovateľskej pôsobnosti Krajského úradu v Banskej Bystrici a od 1. 12. 2001 rozširuje svoje služby o domov sociálnych služieb pre dospelých s mentálnym postihnutím. V súlade so zákonom Národnej rady SR č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a vyššie územné celky, sa od 1. 7. 2002 stáva Domov dôchodcov a domov sociálnych služieb v Krupine rozpočtovou organizáciou s vlastnou právnou subjektivitou v zriaďovateľskej pôsobnosti Banskobystrického samosprávneho kraja.

Od 1.1.2024 zariadenie zmenilo názov na **Zariadenie sociálnych služieb Marína.**





4. Poskytované činnosti a služby

V zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, platného od 01.01.2009 Zariadenie sociálnych služieb Marína poskytuje sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku. Zariadenie sociálnych služieb Marína je zamerané na poskytovanie sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby, odkázaných na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.

V Zariadení sociálnych služieb Marína sa poskytujú nasledovné druhy sociálnych služieb:

Zariadenie pre seniorov - celoročnou formou pobytu je pre fyzickú osobu, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a stupeň odkázanosti je najmenej III. alebo fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z dôvodov vopred určených a zverejnených obcou. V zariadení pre seniorov sa poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, utvárajú sa podmienky na úschovu cenných vecí, zabezpečuje sa záujmová činnosť. V zariadení pre seniorov sa zabezpečuje aj ošetrovateľská starostlivosť.

Domov sociálnych služieb - celoročnou formou pobytu poskytuje sociálnu službu dospelým fyzickým osobám do dovŕšenia dôchodkového veku a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej

Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina



stupeň odkázanosti je najmenej IV. V domove sociálnych služieb sa poskytuje pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby, sociálne poradenstvo, sociálna rehabilitácia, ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, osobné vybavenie, zabezpečuje rozvoj pracovných zručností, pomoc pri pracovnom uplatnení a záujmová činnosť, utvárajú sa podmienky na vzdelávanie a úschovu cenných vecí.

4.1. Odborné činnosti

Služby sú klientom poskytované na základe Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby uzatvorenej medzi poberateľom sociálnych služieb a ZSS Marína. Platby za tieto služby sú určené v zmysle Všeobecne záväzného nariadenia č. 49/2023 v znení dodatkov Banskobystrického samosprávneho kraja.

Základné sociálne poradenstvo – je odborná činnosť zameraná na pomoc fyzickej osobe v nepriaznivej sociálnej situácii. Sociálne poradenstvo sa vykonáva na úrovni základného sociálneho poradenstva, je poskytované nielen klientom zariadenia, ale i občanom mimo zariadenia. Základné sociálne poradenstvo je posúdenie povahy problému fyzickej osoby, poskytnutie základných informácií o možnostiach riešenia problému a podľa potreby aj odporúčanie a sprostredkovanie ďalšej odbornej pomoci

Sociálna rehabilitácia – je odborná činnosť na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti fyzickej osoby rozvojom a nácvikom zručností alebo aktivizovaním schopností a posilňovaním návykov pri sebaobslužbe

Ošetrovateľská starostlivosť – ide o starostlivosť o každého poberateľa sociálnych služieb v zariadení – poskytovanie zdravotnej starostlivosti v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti. V rámci zdravotnej starostlivosti, jedenkrát týždenne vykonáva návštevnú službu zmluvný lekár zariadenia. Odborné lekárske vyšetrenia zabezpečuje sestra zariadenia priamo v príslušných ambulanciách, alebo návštevou odborníka pri lôžku.

Rozvoj pracovných zručností - je odborná činnosť na osvojenie pracovných návykov a zručností fyzickej osoby pri vykonávaní pracovných aktivít pod odborným vedením na účel obnovy, udržania alebo rozvoja jej fyzických schopností, mentálnych schopností a pracovných schopností a jej začlenenia do spoločnosti.

4.2. Obslužné činnosti

Medzi obslužné činnosti patria ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva, vytváranie podmienok pre vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny, na úschovu cenných vecí či záujmovú činnosť.

Ubytovanie – je zabezpečené v jednoposteľových, dvojposteľových, trojposteľových, a štvorposteľových izbách. Súčasťou každého miesta je posteľ s vybavením, dvojdvierová skriňa, nočný stolík, stolička pri stole, prípadne vlastný elektrospotrebič (varná kanvica, holiaci strojček). Každý klient si môže do zariadenia priniesť veci, ktoré mu pripomínajú vlastné prostredie (obraz, prestieranie, malý vankúšik, náboženské relikvie a pod.) Bariérovosť v zariadení bola čiastočne odstránená vybudovaním schodiskovej plošiny, ktorá je v prevádzke od roku 2007.



Stravovanie – je poskytované v zmysle platných predpisov pre klientov v rozsahu raňajky s desiatou, obed, olovrant a večera pri racionálnej strave a pri diabetickej je zvýšená stravná jednotka o druhú večeru. Pre mobilných poberateľov sociálnych služieb je podávaná v jedálni, pre imobilných na izbe.





BANSKOBYSŤRICKÝ
SAMOSPRÁVNÝ KRAJ



ZARIADENIE
SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
MARÍNA



Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina



Pranie – je poskytované vo vlastnej práčovni. Poskytujú sa nasledovné služby súvisiace s praním a úpravou bielizne: pranie, žehlenie, mangľovanie a príslušná drobná úprava prádla (oprava poškodeného prádla a bielizne). Jedná sa o prádlo – posteľné a osobné pre prijímateľov sociálnych služieb, pracovné oblečenie zamestnancov, deky, dekoračné prestieradlá, závesy a záclony, ktoré sú majetkom ZSS Marína.



Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina



Záujmová činnosť – je kultúrna činnosť, spoločenská činnosť, športová činnosť a rekreačná činnosť, ktoré sú zamerané na rozvoj schopností a zručností prijímateľov sociálnej služby.





5. Personálne a prevádzkové podmienky

5.1. Vedúci zamestnanci

Riaditeľka organizácie (štatutárny zástupca):	Ing. Andrea Kátová
Vedúca sociálno-zdravotného úseku:	Mgr. Mariana Baťová
Sociálna pracovníčka:	Bc. Alexandra Vištiaková
Sestra:	Lucia Šufliarska
Ekonomka:	Veronika Šípková
Referentka stravovacej prevádzky:	Jana Dadová
Účtovníčka/personalistka:	Miroslava Hnilicová

V ZSS Marína je od roku 2009 zavedený a udržiavaný systém manažérstva kvality zodpovedajúci požiadavkám normy EN ISO 9001:2015/STN EN ISO 9001:2015

Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina



5.2. Personálne podmienky – organizačná štruktúra

Zariadenie sociálnych služieb Marína má 26,25 zamestnancov. V zmysle Organizačnej štruktúry sú zamestnanci rozdelení do 2 úsekov:

Organizačná štruktúra ZSS Marína účinná a platná od 01.06.2025

Pracovné zaradenie	Úväzok
úsek riaditeľa (11,25)	
riaditeľ	1
ekonóm, účtovník	1
účtovník	1
referent stravovacej prevádzky	1
kuchár	4
údržbár	0,25
pracovník v práčovni	1
upratovačka	2
sociálno-zdravotný úsek (15)	
vedúci sociálno-zdravotného úseku, sociálny pracovník, zástupca riaditeľa	1
sociálny pracovník	1
inštruktor sociálnej rehabilitácie	1
sestra	1
zdravotnícky asistent	1,8
opatrovatelka	9,2
Spolu	26,25 úväzkov (29 zamestnancov)

V roku 2025 sa organizačná štruktúra zmenila, celkový počet úväzkov zostal nezmenený 26,25 úväzkov, ale jedno miesto upratovačky sa rozdelilo medzi 2 zamestnancov po 0,5 úväzku, čím celkový počet zamestnancov stúpol na 29 zamestnancov.



5.3. Vzdelávanie zamestnancov

5.3.1. Externé vzdelávanie

Názov vzdelávacej aktivity	Názov vzdelávacej inštitúcie
Individuálne plány a plány starostlivosti IS Cygnus	IRESOFT SK s.r.o., Bratislava
Daňový bonus na dieťa v roku 2025	Poradca podnikateľa s.r.o., Žilina
Zmena životného minima a generovanie dodatkov IS Cygnus	IRESOFT SK s.r.o., Bratislava
Základné ľudské práva a slobody ako súčasť štandardov kvality	Adevec s.r.o., Šaľa
Adaptácia nových zamestnancov (Konferencia pre pracovníkov v ZSS)	Kimberly-Clark, Depend, Slovenská komora sestier a pôrodných asistentiek
Prevenca krízových situácií a práca s rizikom v sociálnych službách (Konferencia pre pracovníkov v ZSS)	Kimberly-Clark, Depend, Slovenská komora sestier a pôrodných asistentiek
Ako sa porušujú základné ľudské práva v ZSS (Konferencia pre pracovníkov v ZSS)	Kimberly-Clark, Depend, Slovenská komora sestier a pôrodných asistentiek
Kde robíme najväčšie chyby pri individuálnom plánovaní? (Konferencia pre pracovníkov v ZSS)	Kimberly-Clark, Depend, Slovenská komora sestier a pôrodných asistentiek
Prístupové práva a nastavenie IS Cygnus pod kontrolou	IRESOFT SK s.r.o., Bratislava
Mzdová účtovníčka povinnosti v IV.Q. roku 2025 a aktuálny stav mzdovej legislatívy	Inštitút celoživotného vzdelávania Košice, n.o., Košice
Deeskalčné techniky	PhDr. Elena Lacko Martinovičová
Implementácia zákona č. 376/2024 Z.z. o integrovanej posudkovej činnosti a zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách	Misericordia n.o., Čierny Balog
Interný audítor	Qecon, spol. s r.o., Banská Bystrica
Novela zákona o archívoch a registratúrach, aktuálne zmeny v správe dokumentov	IPEKO Zvolen s.r.o., Zvolen
Cesta k inkluzívnemu líderstvu	Spoločnosť digitalcircle, s.r.o., Liptovský Mikuláš/BBSK
Akceptácia a profesionalita ako štandard modernej sociálnej služby	Spoločnosť digitalcircle, s.r.o., Liptovský Mikuláš/BBSK

5.3.2. Interné vzdelávanie

Názov vzdelávacej aktivity	Názov vzdelávacej inštitúcie
Ochrana práce/Ochrana pred požiarom	Ing. Lenka Liptáková
Sociálna práca s agresívnymi klientmi v zariadení pre seniorov	sociálno-zdravotný úsek
Pacienti s epilepsiou môžu napriek obmedzeniam viesť plnohodnotný život	sociálno-zdravotný úsek
Mechanické – fyzikálne nebezpečenstvá	úsek riaditeľa – prevádzka kuchyne



Názov vzdelávacej aktivity	Názov vzdelávacej inštitúcie
Oboznámenie zamestnancov s Plánom ochrany zamestnancov v objekte ZSS Marína pre prípad mimoriadnej udalosti	Ing. Lenka Liptáková
Nevhodné spôsoby sociálnej komunikácie so seniormi	sociálno-zdravotný úsek
Starostlivosť o klienta so schizofréniou	Sociálno-zdravotný úsek
Príprava hydiny na tepelnú úpravu	úsek riaditeľa – prevádzka kuchyne
Sociálny rehabilitácia	sociálno-zdravotný úsek
Príprava zeleniny a ovocia na tepelné spracovanie	úsek riaditeľa – prevádzka kuchyne
Hnačka a jej liečba	sociálno-zdravotný úsek

5.3.3. Supervízia

Názov supervízie	Názov vzdelávacej inštitúcie
PROMO supervízie, spoznávanie sa, SWOT analýza ZSS Marína	PhDr. Elena Lacko Martinovičová



5.4. Prevádzkové podmienky

Zariadenie sídli v dvoch navzájom prepojených budovách, ktoré tvoria jeden objekt, pozostáva z historickej časti, ktorá je majetkom BBSK a z časti, ktorá je v prenajatých priestoroch od Evanjelickej cirkvi. Budovy sú viacpodlažné, pozostávajú z nadzemnej časti a z 1 poschodia, nachádzajú sa v centre mesta v blízkosti hlavného námestia, Mestského úradu, katolíckeho a evanjelického kostola, Mestskej nemocnice, dostupnosť zariadenia je vďaka polohe veľmi dobrá.

Všetky izby sú vybavené inventárom, ktorý pozostáva zo samostatného lôžka pre každého ubytovaného, malej skrinky s poličkou nad lôžkom, stoličky, stolíka, skrine, nočného stolíka, nočnej lampy, odpadkového koša. Všetky izby sú vetrateľné oknom a vykurované elektrickými pecami. Všetky kúpeľne a WC sú vetrateľné oknom priamo do vonkajšieho prostredia. Izby sú vybavené TV prijímačmi, v spoločenských miestnostiach je možnosť posedení a spoločenských hier.

Zariadenie je čiastočne bezbariérové, v roku 2007 bola uvedená do prevádzky schodisková plošina, ktorá čiastočne odbarierizovala časť budovy.





5.5. Oprava a údržba prevádzkových priestorov a nákup strojného vybavenia

V roku 2025 a predchádzajúcich rokoch prešiel interiér aj exteriér zariadenia mnohými opravami a úpravami:

- vo všetkých izbách boli vymenené váľandy a mechanické postele za **elektrické polohovateľné postele**,
- **interiérové vybavenie izieb** bolo obnovené, vymenené boli dvojdvierové skrine s ½ vešiakovou a ½ policovou časťou a nočné stolíky,
- modernizované boli **spoločné priestory a chodby**, nákupom nového nábytku – stolov, stoličiek, kresiel, skríň,
- modernizácia **kuchynky klientov**,
- obnovené bolo vybavenie **skladových priestorov sociálno-zdravotného úseku a ošetrovne**,
- modernizované boli **priestory kuchyne**, kde sa zakúpil nerezové vybavenie,
- v priebehu posledných rokov sa obnovilo **vybavenie práčovne** nákupom 3 ks priemyselných pračiek PRIMUS, sušičky PRIMUS, žehliaceho stola, šijacieho stroja,
- obnovená bola časť **kancelárskych priestorov**,
- na **chodbách a vonkajších priestoroch** boli nainštalované úsporné svietidlá na pohybové senzory,
- bola opravená **rozvodná skriňa a malá časť elektroinštalácie**, ktorá bola v havarijnom stave,
- bola obnovená čelná **fasáda budovy** vo vlastníctve BBSK,
- každoročne je maľovaná **kuchyňa**,
- v pravidelných intervaloch sa maľujú **ostatné priestory** zariadenia,
- obnovené boli **priestory vnútorného dvora a záhrady** – bylinová pyramída za výdatnej pomoci klientov,
- bola zrealizovaná **údržba rozvodných skríň, elektroinštalčných rozvodov a zásuvkových okruhov** na izbách č. 7 a 9,
- na schodisku bola **vymenená nevyhovujúca gumená podlaha za dlažbu**.



BANSKOBYSŤRICKÝ
SAMOSPRAVNÝ KRAJ



ZARIADENIE
SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
MARÍNA



Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina



Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina



BANSKOBYSTRICKÝ
SAMOSPRÁVNÝ KRAJ



ZARIADENIE
SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
MARÍNA



Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina



BANSKOBYSTRICKÝ
SAMOSPRÁVNÝ KRAJ



ZARIADENIE
SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
MARÍNA



Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina



**BANSKOBYSŤRICKÝ
SAMOSPRÁVNÝ KRAJ**



**ZARIADENIE
SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
MARÍNA**



Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina



6. Prehľad klientov a činnosti s klientmi

6.1. Štruktúra prijímateľov sociálnej služby

Zariadenie má schválenú kapacitu s účinnosťou od 01.01.2019 - 41 miest

Forma poskytovanej služby	Forma pobytu	Kapacita zariadenia	Skutočnosť k 31.12.2024	Skutočnosť k 31.12.2025
Zariadenie pre seniorov (ZpS)	celoročný pobyt	30	29	30
Domov sociálnych služieb (DSS)	celoročný pobyt	11	11	11

Počet prijímateľov sociálnej služby zariadenia pre seniorov podľa stupňa odkázanosti:

Stupeň odkázanosti	Počet PSS	Muži	Ženy
I.	0	0	0
II.	1	0	1
III.	5	3	2
IV.	7	2	5
V.	17	4	13

Počet prijímateľov sociálnej služby domova sociálnych služieb podľa stupňa odkázanosti:

Stupeň odkázanosti	Počet PSS	Muži	Ženy
I.	0	0	0
II.	0	0	0
III.	0	0	0
IV.	0	0	0
V.	11	6	5

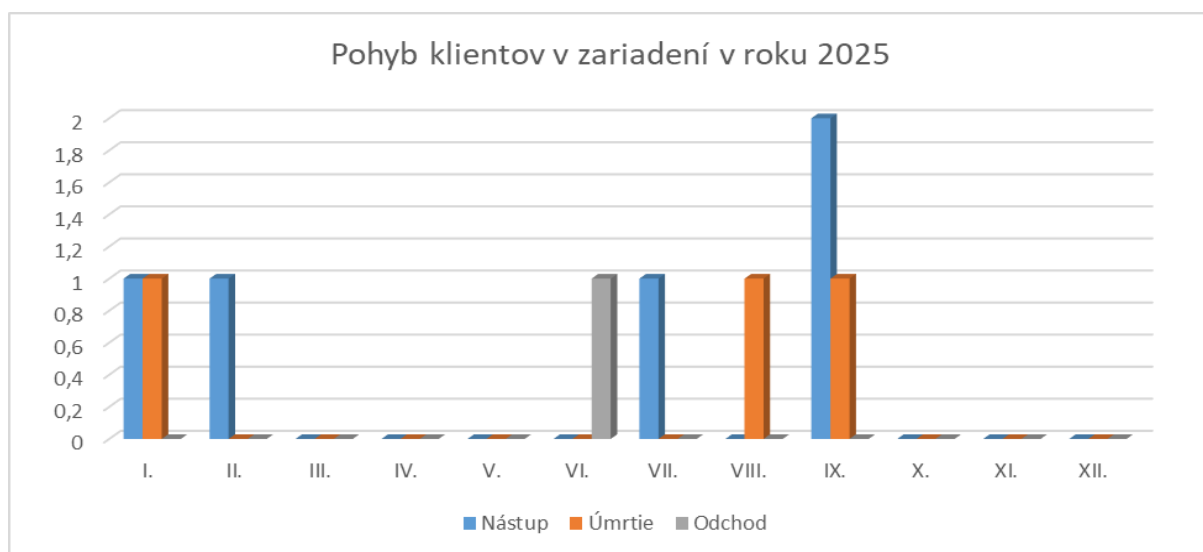


PSS k 31.12.2025 s:	Počet	z toho	
		muži	ženy
Parkinsonova choroba	5	3	2
Alzheimerova choroba	3	1	2
Pervazívna vývinová choroba			
z toho autizmus			
Demencia rôzneho typu etiológie	6	0	6
Huntingtonova choroba			
Skleróza multiplex	1	0	1
Schizofrénia	3	1	2
Hluchoslepota/hluchota/slepota	3	1	2
AIDS			
Organický psychosyndróm ťažkého stupňa			
Diagnostikovaná porucha správania	13	9	4
Imobilita	12		
Čiastočná imobilita	9		
So suicidiálnym konaním	1		
S agresívnym konaním	1		
S potrebou paliatívnej starostlivosti			

6.2. Prehľad pohybu klientov v roku 2025

V priebehu roka 2025 bolo poskytovanie služieb ukončené klientom z dôvodu úmrtia a jedna klientka bola premiestnená do iného zariadenia. Zároveň sa začali poskytovať služby novým klientom. Prehľad o pohybe klientov je zaznamenaný v tabuľke a graficky znázornený v grafe Pohyb prijímateľov sociálnych služieb v zariadení.

Mesiac	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.	Spolu
Nástup	1	1	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0	5
Úmrtie	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	3
Odchod	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1





6.3. Voľnočasové aktivity v roku 2025

V roku 2025 sa zrealizovalo viacero spoločenských záujmových, kultúrnych, duchovných, športových aktivít skupinovú formou. Individuálna sociálna práca sa realizovala v súlade s individuálnymi pláni každého prijímateľa sociálnej služby.

Naši klienti majú možnosť rozvíjať svoje záujmy, hlavne ručné práce, ktoré sú nenáročné na priestor – vyšívanie, háčkovanie, šitie, práce v záhrade, pestovanie kvetov, bylín a úžitkových rastlín. V areáli zariadenia je altánok, ktorý je počas priaznivého počasia využívaný na pracovnú terapiu, záujmovú činnosť, ale aj spoločenské a neformálne posedenie pri rôznych príležitostiach.

Zabezpečujeme kultúrne vyžitie poberateľov sociálnych služieb účasťou na rôznych vystúpeniach v meste, tradíciou sú už vystúpenia detí z materských škôl, základných škôl a školských klubov J.C.Hronského a E.M.Šoltésovej v Krupine, spolupráca so Strednou odbornou školou obchodu a služieb v Krupine a Gymnázia A.Sládkoviča, spolupráca s Klubom dôchodcov Vartovka, speváckou skupinou Krupinka, folklórnou skupinou Bzovíčanka, Hrachovinka, Badinčanka, folklórnym súborom HONT a inými skupinami a súbormi z okolia. Podobne sú to i návštevy a cirkevné pobožnosti a aktivity s duchovnými katolíckej i evanjelickej cirkvi a ekumenické stretnutia.

Pod vedením inštruktora sociálnej rehabilitácie vykonávajú poberatelia sociálnych služieb aktivity, ktoré umožňujú:

- udržanie a rozvoj jemnej a hrubej motoriky – maľovanie, písanie, zhotovovanie rôznych interiérových ozdôb podľa ročných období a rôznych sviatkov z prútia, starých handier, papiera, venčeky, vajíčka a pod.

- precvičovanie pamäte – básničky, piesne, násobilka, počítanie peňazí a pod.

- udržanie a osvojenie si pracovných návykov – od roku 2024 sú v prevádzke krosná, ktoré sa podarilo uviesť do prevádzky za pomoci dobrovoľníkov. Na krosnách sa môže tkať, ďalej ide o pletenie košíkov, rôzne ručné práce, tvorba obrázkov z papiera, maľovanie, servítkovanie,... realizované sú práce spojené so samoobsluhovaním – odpratávanie použitého riadu z jedálne obyvateľov, príprava zeleniny pre kuchyňu, práca v bylinkovej, kvetinovej a zeleninovej záhradke a údržba okolia hrabanie, zametanie, úprava zelene.

Prehľad spoločných aktivít v ZSS Marína:

Január 2025

- Novoročné blahoželanania, spoločne, aj na izbách klientov
- Skupinové cvičenie, spoločenské hry
- Arteterapia - práca s farbami, strihanie, lepenie

Február 2025

- Individuálna a skupinová komunikácia na tému – zima dnes a kedysi
- Fašiangová zábava pri hudbe so spevom a tancom
- Duchová činnosť – spoveď a sv. omša, modlitba krížovej cesty
- Tréningy pamäte (pexeso, komunikácia o prečítanom texte)



Marec 2025

- Návšteva mestskej knižnice, čítanie kníh, časopisov
- MDŽ – gratulácie, návšteva primátora mesta Krupina
- Arteterapia – zhotovujeme veľkonočnú výzdobu
- Úprava okolia zariadenia – zemetanie, vynášanie kartónov, úprava záhrady

Apríl 2025

- Divadelná krížová cesta sprevádzaná hudbou detí zo ZŠ J.C.Hronského
- Veľkonočné obdobie – spoveď, sv. omša klientov katolíckeho a evanjelického vierovyznania
- Prechádzky v meste spojené s návštevou cukrárne
- Oslava jubilea – návšteva zástupcov obce Pliešovce

Máj 2025

- Gratulácie ku dňu matiek
- Súťaž o šikovnosť – loptové hry
- Príprava a výsadba byliniek do bylinkovej pyramídy
- Posedenie v altánku s občerstvením a zábavou pri hudbe
- Duchovné posedenia, modlitby
- Výsadba kvetov - skrášľovanie okolia
- Beseda na tému – dodržiavame pitný režim

Jún 2025

- Pri príležitosti Dňa detí posedenie pri zákusku, ktorý klienti dostali od pani Uramovej
- Tréning sebaobslužných činností na izbách
- Udržiavanie pracovných návykov – úprava ružových záhonov, skrášlenie dvoru a záhrady (okopávanie, zemetanie, hrabanie)
- Prednáška na tému požiarnej ochrany, zákazu fajčenia, nácvik evakuácie
- Vystúpenie speváckej skupiny Krupinky pri príležitosti Dňa otcov
- Spoločenské hry
- Arteterapia – servítková technika na kamienky a drevené predmety
- Beseda na tému – spoznávanie byliniek a ich liečivé účinky

Júl 2025

- Ručné práce v altánku, komunikácia, počúvanie ľudových piesní
- Spoločné nákupy s klientmi – spojené s orientáciou v meste
- Duchovná terapia – modlitby, čítanie literatúry s náboženskou tematikou

August 2025

- Jednoduché slovné cvičenia
- Precvičovanie sebaobslužných činností – estetická úprava zovňajška
- Pohybové cvičenia na čerstvom vzduchu
- Príprava jesennej výzdoby – zbieranie, strihanie a sušenie byliniek

September 2025

- Zhotovenie jesennej výzdoby a zdobenie zariadenia do jesenného šatu
- Prechádzka v meste spojená s návštevou zmrzlinárne
- Sedembolestná Panna Mária – modlitby, sv. omša, spoveď
- Arteterapia – viazanie ikebán zo sušených kvetov, tvorba obrázkov
- Rozlúčka s letom – posedenie v altánku, hudba, spev



Október 2025

- Jesenný mestský jarmok – prechádzka s klientmi, návšteva amfiteátra a vystúpení folklórnych súborov
- Mesiac úcty k starším – návšteva primátora Ing. Radoslava Vazana, ktorý je zároveň aj poslancom BBSK, gratulácie, posedenie pri hudbe a speve
- Návšteva kina – program venovaný seniorom „Čaro zrelosti“
- Vystúpenia speváckej skupiny Krupinka, folklórnej skupiny Bzovíčanka a Bzovický seniori zo Bzovíka
- Návšteva detí zo školského klubu Stonožka zo ZŠ E.M.Šoltésovej, odovzdanie pozdravov pre klientov
- Návšteva detí z MŠ na Malinovského ulici, ktoré pri príležitosti akcie „Ponožkový október“ darovali ponožky pre klientov
- Odovzdanie ručne robených pozdravov pri príležitosti Mesiaca úcty k starším od detí zo školského klubu detí pri ZŠ a MŠ Hontianske Nemce
- Pri príležitosti Mesiaca úcty k starším posedenie pri zákusku, ktorý klienti dostali od pani Uramovej
- Udržiavanie pracovných návykov – tvorba jesennej výzdoby

November 2025

- Pietna slávnosť v ZSS Marína – spomienka na všetkých zosnulých, modlitby, sv. omša
- Zhotovovanie venčiekov na hroby a návšteva cintorína
- Posedenie pri čaji – diskusia, pripomienky a návrhy klientov
- Práca v dielničke – šijeme na stroji, práca na tkáčskom stave
- Vystúpenie členov Jednoty dôchodcov Vartovka

December 2025

- Výzdoba zariadenia a vianočných stromčekov na chodbe i izbách klientov
- Mikulášske prekvapenie – návšteva Mikuláša a jeho pomocníkov v ZSS Marína - rozdávanie balíčkov
- Vystúpenie speváckej skupiny Krupinka a adventnými a vianočnými pesničkami
- Divadelné a spevácke pásmo žiakov zo ZŠ J.C.Hronského na tému Vianoc. Žiaci predviedli vianočné pesničky, koledy a formou divadla prezentovali príbeh narodenia Ježiša Krista s návštevou pastierov a Troch kráľov. Klientom odovzdali ručne robené vianočné pozdravy.
- Vystúpenia folklórnej skupiny Vartovka a folklórneho súboru HONT z Krupiny a folklórnej skupiny Bzovíčanka zo Bzovíka s pásmami venovanými vianočnej tematike, koledami, vianočnými hrami na „Betlehemcov“ a vinšmi
- Duchovné posedenie – modlitba ruženca, sponed', svätá omša s poďakovaním za celý rok 2025 pre všetkých klientov a zamestnancov
- Odovzdávanie darčiekov pre všetkých klientov od pána Ľuptáka - majiteľa reštaurácie v Pliešovciach
- „Koľko lásky sa zmestí do krabice od topánok“ a „Vianočný zázrak“ – dlhoročné iniciatívy, v rámci ktorých sa aj v roku 2025 podarilo klientom odovzdať vianočné darčeky od anonymných darcov
- Návšteva poslanca BBSK za okres Krupina Mgr. Maroša Skopala, ktorý poďakoval zamestnancom za ich prácu, pozdravil klientov, všetkým poprial pokojné Vianoce a obdaroval drobným darčekom
- Slávnostná štedrovečerná večera
- Rozlúčka so starým rokom – posedenie pri hudbe a občerstvení













BANSKOBYSTRICKÝ
SAMOSPRÁVNÝ KRAJ



ZARIADENIE
SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
MARÍNA



Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina







BANSKOBYSTRICKÝ
SAMOSPRÁVNÝ KRAJ



ZARIADENIE
SOCIÁLNYCH SLUŽIEB
MARÍNA



Telefón
045/5519125
045/5393424
045/5511532

E-mail
zssmarina.riaditel@gmail.com
zssmarina.ekonom@gmail.com
zssmarina.socialne@gmail.com

Internet
www.zssmarina.sk

Adresa
Partizánska 24/2
963 01 Krupina







7. Hospodárenie

7.1. Ročná účtovná závierka

Aktíva (v EUR)

Názov	2025	2024
Neobežný majetok	343 608,13	345 629,05
Z toho:		
Dlhodobý nehmotný majetok	0,00	0,00
Dlhodobý hmotný majetok	343 608,13	345 629,05
Z toho:		
<i>Pozemky</i>	<i>217 420,35</i>	<i>217 420,35</i>
<i>Stavby</i>	<i>62 016,19</i>	<i>64 172,47</i>
<i>Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí</i>	<i>18 042,59</i>	<i>14 339,39</i>
<i>Dopravné prostriedky</i>	<i>12 784,12</i>	<i>16 351,96</i>
<i>Obstaranie dlhodobého hmotného majetku</i>	<i>33 344,88</i>	<i>33 344,88</i>
Dlhodobý finančný majetok	0,00	0,00
Obežný majetok	113 806,08	111 938,58
Zásoby	20 394,90	20 501,69
Dlhodobé pohľadávky	0,00	0,00
Krátkodobé pohľadávky	31 518,26	27 174,98
Finančné účty	61 892,92	64 261,91
Poskytnuté návratné finančné výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	687,92	661,21
	458 102,13	458 228,84



Pasíva (v EUR)

Názov	2025	2024
Vlastné imanie	14 247,80	15 787,51
Z toho:		
Fondy účtovnej jednotky	0,00	0,00
Výsledok hospodárenia	14 247,80	15 787,51
Z toho:		
<i>Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov</i>	<i>15 787,51</i>	<i>19 014,95</i>
<i>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie</i>	<i>-1 539,71</i>	<i>-3 227,44</i>
Závazky	443 854,33	442 441,33
Z toho:		
Rezervy	0,00	0,00
Zúčtovanie medzi subjektami VS	375 126,39	372 801,03
Dlhodobé záväzky – sociálny fond	1 810,11	2 016,44
Krátkodobé záväzky	66 917,83	67 620,86
Z toho:		
<i>Dodávatelia</i>	<i>7 076,67</i>	<i>5 307,14</i>
<i>Prijaté preddavky</i>	<i>5,00</i>	<i>76,00</i>
<i>Iné záväzky</i>	<i>236,56</i>	<i>308,35</i>
<i>Zamestnanci</i>	<i>36 613,61</i>	<i>35 033,00</i>
<i>Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia</i>	<i>17 907,41</i>	<i>22 535,31</i>
<i>Ostatné priame dane</i>	<i>5 078,58</i>	<i>4 361,06</i>
Bankové úvery a výpomoci	0,00	0,00
Časové rozlíšenie	0,00	0,00
SPOLU:	458 102,13	458 228,84

7.2. Hospodárenie a prehľad výnosov a nákladov

7.2.1. Hospodársky výsledok

Zariadenie sociálnych služieb Marína v roku 2025 dosiało **záporný hospodársky výsledok** (rozdiel Výnosov – účtovná trieda 6 a Nákladov- účtovná trieda 5), **vo výške 1.539,71 €**. Záporný výsledok hospodárenia bude v roku 2026 účtovne prevedený na účet 428 – Nerozdelený výsledok minulých rokov.



7.2.2. Prehľad výnosov a nákladov

	Náklady:	2 025	2 024
501	Materiálové náklady	96 864,00	105 007,33
502	Energie	56 552,78	39 980,54
511	Opravy a údržba	14 357,10	11 183,60
512	Cestovné	161,26	160,50
518	Ostatné služby	33 709,66	30 962,12
521	Mzdové náklady	409 287,88	402 133,70
524	Zákonné sociálne poistenie	144 735,37	142 740,92
525	Ostatné sociálne poistenie	6 093,79	5 245,12
527	Zákonné sociálne náklady	33 543,69	21 601,65
528	Ostatné sociálne náklady	99,00	0,00
532	Daň z nehnuteľnosti	1 302,07	1 176,59
538	Poplatok za komunálny odpad	2 095,23	1 909,23
548	Ostatné prevádzkové náklady	0,01	162,17
551	Odpisy	9 757,62	9 921,41
558	Tvorba opravných opložík k pohľadávkam	88,70	94 168,80
568	Finančné náklady	428,27	357,42
588	Náklady z odvodu príjmov	212 680,99	178 132,45
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	31 429,56	-66 993,82
	SPOLU NÁKLADY:	1 053 186,98	977 849,73
	Výnosy:	2 025	2 024
602	Tržby z predaja služieb - od klientov, za stravu	244 150,25	205 193,06
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	10 184,65	10 198,89
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00	0,00
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	120,09	0,03
691	Výnos z bežného transferu z BBSK	751 696,50	749 263,00
692	Výnos z kapitálového transferu z BBSK	9 757,62	9 921,41
693	Výnos z bežného transferu zo ŠR	35 738,16	0,00
697	Výnos z bežného transferu mimo VS	0,00	45,90
	SPOLU NÁKLADY:	1 051 647,27	974 622,29
	HOSPODÁRSKY VÝSLEDOK:	-1 539,71	-3 227,44



7.3. Rozpočet

Príjmy 2025

Názov rozpočtu	Čerpané	Rozpočet pôv.	% pln.	Rozpočet upr.	% pln.
Za predaj výrobkov, tovarov a služieb – príjmy od klientov ZpS	162 948,53	130 000,00	125,35	162 948,53	100,00
Za predaj výrobkov, tovarov a služieb – príjmy od klientov DSS	53 053,02	48 100,00	110,30	53 053,02	100,00
Za predaj výrobkov, tovarov a služieb – príjmy od klientov EON	15 083,47	6 900,00	218,60	15 016,20	100,45
Stravné	8 523,88	9 661,63	88,22	8 523,88	100,00
Ine	158,37	38,37	412,74	158,37	100,00
SPOLU:	239 767,27	194 700,00	123,15	239 700,00	100,03

Výdavky 2025

Názov rozpočtu	Čerpané	Rozpočet pôv.	% pln.	Rozpočet upr.	% pln.
Bežné výdavky - zdroj 41					
610-Mzdové náklady	404 491,99	391 648,00	103,28	404 491,99	100,00
620-Odvody	194 454,79	144 910,00	103,14	149 454,79	100,00
631-Nahrada cestovných výdavkov	161,26	300,00	53,75	161,26	100,00
632-Energie	64 633,64	55 802,00	115,83	64 633,64	100,00
633-Materiálové výdavky	75 265,92	94 566,00	75,36	92 265,92	77,24
634-Autodoprava	756,16	1 420,00	53,25	756,16	100,00
635-Údržba	13 971,68	8 620,00	162,08	13 971,68	100,00
636-Nájomné	15 660,54	15 790,00	99,18	15 660,54	100,00
637-Služby	28 010,16	29 600,00	94,63	28 010,16	100,00
640-Transfery	3 290,36	2 700,00	121,87	3 290,36	100,00
SPOLU:	751 696,50	745 356,00	100,85	772 696,50	97,28
Kapitálové výdavky – zdroj 52					
700-Kap.výdavky - stroje, prístroje,...	7 736,70	0,00	0,00	7 737,00	100,00
SPOLU:	7 736,70	0,00	0,00	7 737,00	100,00
Bežné výdavky - zdroj 111					
633-Materiálové výdavky	21 000,00	450,00	4 666,67	21 000,00	100,00
637-Služby	11 100,00	50,00	22 200,00	11 100,00	100,00
SPOLU:	32 100,00	500,00	6 420,00	32 100,00	100,00
Bežné výdavky - zdroj 72h - UPSVaR	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
633-Materiálové výdavky	3 526,16	0,00	0,00	3 527,00	99,98
637-Služby	112,00	0,00	0,00	112,00	100,00
SPOLU:	3 638,16	0,00	0,00	3 639,00	99,98



8. Ekonomicky oprávnené výdavky na jedného prijímateľa sociálnej služby podľa druhu poskytovanej služby za kalendárny rok 2025

Ekonomicky oprávnené výdavky za rok 2025

podľa § 72 ods. 6 a § 110 bc zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách

	<i>Druh a forma sociálnej služby ZpS* - CP*</i>	<i>Druh a forma sociálnej služby DSS* - CP*</i>
Mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa zákona č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme	283 514 €	117 654 €
Poistné na verejné zdravotné poistenie, sociálne poistenie, povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie a DDP	104 706 €	43 531 €
Tuzemské cestovné náhrady	117 €	44 €
Výdavky na energie, vodu a komunikácie	46 747 €	17 303 €
Výdavky na materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov	49 594 €	18 358 €
Dopravné	552 €	204 €
Výdavky na rutinnú a štandardnú údržbu okrem jednorazovej údržby objektov a riešenia havarijných stavov	8 498 €	3 146 €
Nájomné za prenájom nehnuteľnosti alebo inej veci okrem dopravných prostriedkov a špec.strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	11 430 €	4 231 €
Výdavky na služby	19 127 €	7 080 €
Výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	2 401 €	889 €
Medzisúčet	526 686 €	212 440 €
Odpisy hmotného a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov; odpis novoobstaraných stavieb, bytov a nebytových priestorov užívaných na účely poskytovania sociálnych služieb v zariadeniach alebo ich technické zhodnotenie, najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci	7 122 €	2 636 €
Celkom	533 808 €	215 076 €
Prepočet na klienta a mesiac	1 498 €	1 631 €

Vysvetlivky:

ZpS = zariadenie pre seniorov

DSS = domov sociálnych služieb

CP = celoročná forma poskytovania sociálnej služby